

CAIET DE SARCINI privind
ACHIZITIA unor SERVICII DE CATERING pentru
“ EURONANOFORUM 2019 – NANOTECHNOLOGY AND ADVANCED MATERIALS
PROGRESS UNDER HORIZON2020 AND BEYOND (ENF2019)”
IN PERIOADA 12 – 14 Iunie 2019

Servicii de catering (masa de pranz , pauza de cafea si cina gen cocktail) pentru aprox 500 de persoane astfel:

Pauza de cafea

2 pauze de cafea pe zi, pe eveniment

- se va asigura cafea naturala (cu zahar, indulcitori si lapte, prestatorul va asigura servirea din cafetiere pentru mentinerea constanta a temperaturii cafelei), ceai (diverse sortimente) si termos cu apa fierbinte pentru asigurarea temperaturii constanta a apei, miere si lamaie, apa minerala carbogazoasa, apa minerala plata, suc natural de fructe, bauturi racoritoare carbogazoase precum si produse de patiserie (dulci si sarate) , prajituri, fructe;

- locul rezervat organizarii pauzelor de cafea trebuie sa fie spatios si sa se afle in proximitatea salii de conferinta.

Durata medie a pauzelor de cafea este de aprox. 30 minute fiecare.

1 masa de pranz, pe eveniment

– In regim de bufet suedez: minim 3 feluri de aperitive reci, minim 3 feluri salate aperitiv, minim 3 feluri principale de mancare calda vita, pui, porc, peste, garnituri cel putin 3 feluri, minim 3 feluri salate, paine, desert minim 3 feluri prajituri si minim 3 sortimente de fructe, cafea cu zahar, indulcitori si lapte, ceai si termos cu apa fierbinte pentru asigurarea temperaturii constante a apei, miere si lamaie, apa minerala carbogazoasa, apa minerala plata, suc natural de fructe, bauturi racoritoare carbogazoase.

Meniul va fi stabilit de ofertant impreuna cu reprezentantii IMT cu doua saptamani inainte de eveniment, avand in vedere agenda finala a evenimentului.

Durata mesei de pranz este prevazuta sa dureze 1 ora si 30 min - 2 ore.

In situatia in care exista persoane cu regim alimentar special, acest lucru va fi comunicat pana la data derularii evenimentului.

In data de 12.06.2019 va fi organizata o cina gen cocktail, de bun venit, la care vor participa aproximativ 500 persoane.

Cina va fi organizata in sistem bufet suedez si va include minim 3 feluri de aperitive reci, mancare calda minim 3 feluri principale, minim 3 feluri garnituri, minim 3 feluri salate, paine, minim 3 feluri de desert, 3 sortimente de fructe, cafea cu zahar, indulcitori si lapte, ceai si termos cu apa fierbinte pentru asigurarea temperaturii constante a apei, miere si lamaie, apa minerala carbogazoasa, apa minerala plata, suc natural de fructe, bauturi racoritoare carbogazoase.

In situatia in care exista persoane cu regim alimentar special, acest lucru va fi comunicat pana la data derularii evenimentului.

Ofetantul castigator se va asigura ca mancarea este calda in momentul servirii iar calitatea produselor servite este la un standard ridicat (produse proaspete, in termen de garantie)

inainte de eveniment ofertantul castigator va prezenta variante de meniu pentru cina (cu toate sortimentele de mai sus incluse), in vederea aprobarii meniului final.

Precizari referitoare la serviciile de catering si cina:

- Orele exacte pentru mese si pauzele de cafea urmeaza a fi comunicate ofertantului dupa definitivarea agendei evenimentului cu aproximativ doua saptamani inainte de derularea acestuia;

- Ofertantul va asigura toate accesoriile necesare servirii meselor de tip catering si a pauzelor de cafea, (fete de masa, pahare, cesti de cafea/ceai, platouri, farfurii, toate din ceramica, servetele, tacamuri din inox etc.);

- Ofertantul trebuie sa asigure persoane care se vor ocupa de buna desfasurare a serviciului de catering, pe toata durata de desfasurare a evenimentului inclusiv de debarasare in timpul evenimentului;

- Aranjarea si ornamentarea bufetului sunt incluse in pret:

- Ofertantul va prezenta in oferta tehnica cel putin 2 tipuri de meniuri pentru mesele de pranz si cina, din care autoritatea contractanta va alege.

Serviciile trebuie sa fie realizate la cele mai bune standarde de igiena si curatenie. Pentru toate serviciile, ofertantul va detine autorizatiile si avizele legale, care vor trebui prezentate autoritatii contractante, totodata ofertantul este responsabil de respectarea normelor de protectie a muncii si de instruire a personalului care isi va desfasura activitatea in beneficiul IMT, pe parcursul celor 3 zile de evenimente.

Post eveniment

Intocmirea unui Proces-verbal de receptie a serviciilor oferite in termen de 3 zile lucratoare de la data finalizarii ultimului eveniment si a facturii fiscale:

Realizarea unei baze de date cu persoanele participante la evenimente, care sa cuprinda: numarul participantilor, numele si prenume, date de contact.

OFERTA FINANCIARA va contine preturile de organizare a tuturor evenimentelor, detaliate in modul urmator:

- pret pauza cafea/participant
- pret masa de pranz./participant
- pret cina/participant
- alte servicii

Pentru stabilirea OFERTEI FINANCIARE. ofertantul va tine cont de urmatoarele:

- Decontarea tuturor cheltuielilor se va realiza pe baza listelor de paticipanti, liste ce vor fi prezentate de ofertant pentru fiecare eveniment .
- Comanda pentru catering se va face pe baza numarului de confirmari de participare si al numarului estimat de catre IMT.

Decontarile dintre ofertant si IMT se vor face:

- pe baza facturilor emise de ofertant facturi care vor avea aceesi valoare cu cea a facturilor emise de subcontractori;
- pe baza facturii emise de ofertant pentru toate prestarile de servicii ce tin de buna desfasurare a actiunii.

DOCUMENTE SOLICITATE

- Certificat unic de Inregistrare, In copie conforma cu originalul;
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului din care sa rezulte ca ofertantul are codul CAEN care sa fie conform cu activitatea ce urmeaza a fi prestata;
- Declaratie privind eligibilitatea- Formular 1;
- Informatii generale- Formular 2;

- Formular de oferta financiara - Formular 3;
- Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia

Muncii- Formular 4;

- Prezentarea a cel putin unui eveniment similar cu acesta, efectuat de firma ofertanta.
- Orice alte documente considerate de ofertant utile in explicarea ofertei lui pot fi incluse in oferta

Aceste cerinte sunt minime si obligatorii.

In cazul aparitiei unor neconcordanțe între caietul de sarcini si oferta prezentata, caietul de sarcini prevaleaza.

Ofertele care nu satisfac cerintele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme si vor fi respinse.

Oferta se depune on line la adresa de email Marilena.oancea@imt.ro sau pe fax 021 269 07 72/76

Oferta va fi valabila de la data depunerii pana la incheierea procesului verbal final de receptie a serviciilor.

Data

07.03.2019

Intocmit,

Sef Birou achizitii

Marilena Oancea